



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "FANELLI - MARINI"**

Via Francesco Orioli,38 -Ostia Antica 00119 RM

☎06/5650388 fax 06/56359070 Cod.Mecc. RMIC834003

RMIC834003@istruzione.it – RMIC834003@pec.istruzione.it C.F.97197230580

Prot.n. 52/6.2.a/12  
del 07/01/2019

All'albo/sito web  
Ai genitori interessati

**OGGETTO: INFORMATIVA PER LE ISCRIZIONI 2019/20**  
**SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Le iscrizioni alle classi prime della scuola primaria, della secondaria di primo e secondo grado, per il prossimo anno scolastico 2019/2020, dovranno essere effettuate **esclusivamente on line dal 07 gennaio 2019 al 31 gennaio 2019 sul portale del MIUR all'indirizzo <http://www.iscrizioni.istruzione.it>**.

Il MIUR ha aperto la fase di registrazione al portale dal 27 dicembre 2018.

Il servizio di iscrizioni on line permette di presentare una sola domanda di iscrizione per ciascun alunno/studente consentendo, però, ai genitori di indicare anche una seconda o terza scuola cui indirizzare la domanda nel caso in cui l'istituzione di prima scelta non avesse disponibilità di posti per l'anno scolastico 2019/2020.

Si ricorda che la compilazione del modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183. Pertanto, i dati riportati nel modulo d'iscrizione assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, rese ai sensi dell'articolo 46 del citato D.P.R.; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui agli articoli 75 e 76 del citato D.P.R. che, oltre a comportare la decadenza dai benefici, prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.

Si richiama l'attenzione sugli obblighi vaccinali di cui al decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci".

**SCUOLA PRIMARIA**  
**PER SCEGLIERE UNO DEI PLESSI DI QUESTO ISTITUTO**  
**BISOGNA INDICARE I SEGUENTI CODICI:**

**ORIOLI – COD.MECC. RMEE834026**

**MARINI – COD. MECC. RMEE834015**

Le domande di iscrizione sono accolte entro il limite massimo dei posti complessivamente disponibili nell'Istituto, limite definito sulla base delle risorse di organico e dei piani di utilizzo degli edifici scolastici predisposti dagli Enti locali competenti.

In considerazione della possibilità che, in base ai criteri di precedenza deliberati dal consiglio di istituto, si verifichi eccedenza di domande rispetto ai posti disponibili e che, conseguentemente, si renda necessario indirizzare verso altri istituti le domande non accolte, i genitori, in sede di presentazione delle domande di iscrizione on line, possono indicare, in subordine rispetto all'istituto scolastico che costituisce la loro prima scelta, fino a un massimo di altri due istituti di proprio gradimento. Il sistema di iscrizioni on line comunica di aver inoltrato la domanda di iscrizione verso gli istituti scolastici indicati in subordine. L'accoglimento della domanda di iscrizione da parte di una delle istituzioni scolastiche indicate nel modulo on line rende inefficaci le altre opzioni.

**Se si intende scegliere in subordine l'altro plesso dell'Istituto, si deve indicare l'altro codice sopra riportato.**

I genitori o i soggetti esercenti la responsabilità genitoriale **devono iscrivere alla classe prima della scuola primaria i bambini che compiono sei anni di età entro il 31 dicembre 2019; possono iscrivere anticipatamente i bambini che compiono sei anni di età dopo il 31 dicembre 2019 e comunque entro il 30 aprile 2020.** A tale ultimo riguardo, per una scelta attenta e consapevole, i genitori o gli esercenti la potestà genitoriale possono avvalersi delle indicazioni e degli orientamenti forniti dai docenti delle scuole dell'infanzia frequentate dai proprio figli. Si rammenta che non è consentita, anche in presenza di disponibilità di posti, l'iscrizione alla prima classe della scuola primaria di bambini che compiono i sei anni di età successivamente al 30 aprile 2020.

Sono analizzate le preferenze espresse dalla famiglia rispetto all'articolazione oraria. Sulla base della maggioranza delle preferenze, la scuola organizza le attività didattiche con un tempo scuola di 24, 27, 28 ore settimanali (tipologia "fino a 30 ore settimanali") e di 40 ore corrispondenti al tempo pieno. Gli alunni sono tenuti alla frequenza per l'intero orario settimanale previsto per la classe alla quale sono assegnati.

Nel caso in cui il numero delle domande di iscrizione superi il numero dei posti disponibili, viene elaborata una graduatoria sulla base del punteggio determinato con i criteri di accoglienza delle iscrizioni stabiliti dal Consiglio di Istituto e di seguito elencati.

**Plesso di Via Orioli:** Nel plesso Orioli si prevede la formazione di n. 3 classi prime: 1C-1D-1E. Al passaggio in terza (a.s.2021/22), la 1E si sposterà nel plesso Marini. E' possibile indicare la preferenza per l'assegnazione in 1E. In caso di eccedenza di richieste per ogni tipologia di plesso/tempo scuola, si procederà in ordine di graduatoria secondo i criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto.

**Il tempo scuola** programmato per l'a.s. 2019/20 è il seguente:

- **TEMPO PIENO: 40 ORE SETTIMANALI COMPRENSIVE DI MENSA**

**Plesso Marini:** Nel plesso Marini si prevede la formazione di una classe prima: 1A. La classe 1E di Orioli, al passaggio in terza (a.s.2021/22), si sposterà nel plesso Marini. E' possibile indicare la preferenza per l'assegnazione in 1E nel modulo Orioli RMEE834026. In caso di eccedenza di richieste per ogni tipologia di plesso/tempo scuola, si procederà in ordine di graduatoria secondo i criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto.

Attualmente sono attivate due tipologie di tempo-scuola: 28-40 ore settimanali.

**Il tempo scuola** programmato per l'a.s. 2019/20 è il seguente:

- **FINO A 30 ORE SETTIMANALI (28 ORE SETTIMANALI CON UN RIENTRO POMERIDIANO)**
- **TEMPO PIENO: 40 ORE SETTIMANALI COMPRENSIVE DI MENSA**

## **SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO**

### **PER SCEGLIERE LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "FANELLI"**

### **BISOGNA INDICARE IL SEGUENTE CODICE MECCANOGRAFICO RMMM834014**

Per l'anno scolastico 2019/2020 devono essere iscritti alla classe prima della scuola secondaria di primo grado gli alunni che abbiano conseguito l'ammissione o l'idoneità a tale classe.

Le domande di iscrizione sono accolte entro il limite massimo dei posti complessivamente disponibili nell'Istituto, limite definito sulla base delle risorse di organico e dei piani di utilizzo degli edifici scolastici predisposti dagli Enti locali competenti.

In considerazione della possibilità che, in base ai criteri di precedenza deliberati dal consiglio di istituto, si verifichi eccedenza di domande rispetto ai posti disponibili e che, conseguentemente, si renda necessario indirizzare verso altri istituti le domande non accolte, i genitori, in sede di presentazione delle domande di iscrizione on line, possono indicare, in subordine rispetto all'istituto scolastico che costituisce la loro prima scelta, fino a un massimo di altri due istituti di proprio gradimento. Il sistema di iscrizioni on line comunica di aver inoltrato la domanda di iscrizione verso gli istituti scolastici indicati in subordine.

L'accoglimento della domanda di iscrizione da parte di una delle istituzioni scolastiche indicate nel modulo on line rende inefficaci le altre opzioni.

L'orario di funzionamento della scuola secondaria di primo grado è di 30 ore settimanali (ore 08.00-14.00).

### **DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN FORMA CARTACEA ALLA SEGRETERIA DELLA SCUOLA**

- certificazione rilasciata dalla A.S.L. a seguito degli appositi accertamenti collegiali previsti dal D.P.C.M. n. 185/2006 (solo per gli alunni con disabilità al fine della richiesta di personale docente di sostegno e di eventuali assistenti educativi a carico dell'Ente locale e di usufruire il punteggio di cui al punto 4 dei criteri deliberati dal Consiglio di Istituto);
- diagnosi funzionale (solo per gli alunni con disabilità);
- certificazione diagnostica, effettuata dal Servizio Sanitario Nazionale o da specialisti e strutture accreditate, secondo quanto indicato dall'art. 3 della stessa legge n. 170/2010 (solo per gli alunni con DSA);
- fotocopia del libretto delle vaccinazioni dell'alunno/a oppure dichiarazione sostitutiva della documentazione comprovante l'adempimento degli obblighi vaccinali (ai sensi ai sensi dell'art.3 comma 1 del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci");
- certificazione rilasciata dalla A.S.L. attestante la presenza in famiglia di uno o più membri in situazione di handicap o di invalidità (solo per usufruire del punteggio di cui al punto 7 dei criteri deliberati dal Consiglio di Istituto);
- documentazione rilasciata dal Servizio Sociale (solo per usufruire del punteggio di cui al punto 5 dei criteri deliberati dal Consiglio di Istituto);
- dichiarazione sostitutiva di certificazione padre e madre (solo per usufruire del punteggio di cui ai punti 6 – 8 - 10 dei criteri deliberati dal Consiglio di Istituto);
- ricevuta del pagamento del contributo volontario (il versamento va effettuato su c/c postale n. 26291021 oppure IBAN IT 87 0 07601 03200 000026291021 intestato a ISTITUTO COMPRENSIVO ARTURO FANELLI FILIPPO MARINI SERVIZIO CASSA).

**L'eventuale documentazione e le dichiarazioni da fornire in forma cartacea devono essere consegnate alla segreteria didattica entro il 10 febbraio 2019.**

## **CONTRIBUTO VOLONTARIO DELLE FAMIGLIE**

La scuola statale è gratuita ma per fornire un'offerta formativa con livelli qualitativi sempre più elevati il Consiglio di Istituto (delibera n. 153/18-19 del 21/11/2018) ritiene utile richiedere alle famiglie un **“contributo economico volontario” comprensivo della quota per l'assicurazione integrativa infortuni e RCT: € 30,00 per un figlio; € 55,00 per due figli frequentanti nello stesso Istituto; € 80,00 per tre figli frequentanti nello stesso Istituto.**

## **INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA E ATTIVITA' ALTERNATIVE**

La facoltà di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica viene esercitata dai genitori (o dagli studenti negli istituti di istruzione secondaria superiore), al momento dell'iscrizione, mediante la compilazione dell'apposita sezione on line. La scelta ha valore per l'intero corso di studi e, comunque, in tutti i casi in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fatto salvo il diritto di modificare tale scelta per l'anno successivo entro il termine delle iscrizioni esclusivamente su iniziativa degli interessati.

## **AREA SERVIZI EDUCATIVI DEL MUNICIPIO X:**

L'Ufficio dei Servizi Educativi del Municipio Roma X si trova in Viale del Lido 6:

Orari di ricevimento: Lunedì 08.30 – 12.30 Martedì 14.30 – 17.00 Giovedì 08.30 – 17.00

- **REFEZIONE SCOLASTICA:** Per tutti gli alunni che necessitano di dieta alternativa, dovuta a Allergia / Intolleranza /o per Patologia e/o Motivi Etico Religiosi è possibile scaricare direttamente i moduli dal sito web del Municipio X e presentare la richiesta, nei giorni di ricevimento previsti al pubblico in Viale del Lido, 6 Ufficio Dietetico. Il modello per allergie e /o intolleranze e/o patologie alimentari deve essere firmato dal Pediatra.

Se la richiesta viene presentata per motivi etico-religiosi è sufficiente la firma del genitore.

Per il servizio mensa è previsto il pagamento di una quota contributiva.

- **TRASPORTO SCOLASTICO:** Il Servizio Trasporto Riservato Scolastico è previsto dal Municipio X per gli alunni della scuola dell'obbligo e dell'infanzia, che risiedono in zone prive di Trasporto Pubblico.

Per tale servizio è previsto il pagamento di una quota contributiva mensile, definita annualmente da delibera del Consiglio Comunale.

L'attestazione ISEE, per la determinazione della quota contributiva, deve essere presentata ogni anno secondo le date e le modalità previste per la Refezione Scolastica, definite annualmente con apposito avviso inviato alle scuole e pubblicato sul sito del Municipio.

## **ORARIO SEGRETERIA DIDATTICA**

I genitori che desiderano ricevere supporto nella compilazione della domanda di iscrizione, possono recarsi presso la Segreteria didattica della Sede di Via Orioli 38, dal lunedì al venerdì ore 09.00-11.00 e il martedì ore 14.00-16.00. Personale di riferimento: Mirella Bomboi e Stanina Izzo.

## **PUBBLICAZIONE GRADUATORIE DI AMMISSIONE**

L'elenco provvisorio degli alunni ammessi alla frequenza della scuola primaria, con l'indicazione del plesso e del tempo scuola assegnato, sarà pubblicato il 06 maggio 2019. Qualora la famiglia riscontrasse errori di valutazione può inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico entro il giorno 16 maggio 2019. Gli elenchi definitivi sono affissi, dopo l'esame di tutti i reclami, il 24 maggio 2019.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Tiziana Ucchino

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)

**CRITERI DI ACCOGLIENZA DELLE ISCRIZIONI**  
(delibera n. 156/18-19 del Consiglio di Istituto del 21/11/2018)

1	Alunno/a appartenente a nucleo familiare residente in zona Ostia Antica-Saline <b>PUNTI 20</b>
2	Alunno/a appartenente a nucleo familiare residente in zona Longarina-Stagni <b>PUNTI 18</b>
3	Alunno/a appartenente a nucleo familiare residente in zona Bagnoletto <b>PUNTI 16</b>
4	Alunno/a con disabilità <i>Allegare documentazione</i> <b>PUNTI 12</b>
5	Alunno/a in affidamento ai servizi sociali o alunno/a con situazione familiare, sociale o economica disagiata, purché documentata e comprovata dal servizio sociale <i>Allegare documentazione</i> <b>PUNTI 9</b>
6	Alunno/ proveniente da famiglia con un solo genitore <i>Allegare dichiarazione</i> <b>PUNTI 8</b>
7	Alunno/a appartenente a nucleo familiare in cui siano presenti uno o più membri in situazione di handicap o di invalidità riconosciuta da una struttura pubblica (con Legge 104 ed effettivamente conviventi) <i>Allegare documentazione</i> <b>PUNTI 7</b>
8	Alunno/a con entrambi i genitori lavoratori <i>Allegare dichiarazione</i> <b>PUNTI 6</b>
9	Alunno/a con altri fratelli/sorelle frequentanti nell'a.s. 2018/19 lo stesso Istituto * / *** <b>PUNTI 2</b> Alunno/a con altri fratelli/sorelle frequentanti nell'a.s. 2018/19 lo stesso plesso * / ** <b>PUNTI 5</b> <b><u>(punteggi non cumulabili)</u></b>
10	Alunno/a con entrambi i genitori disoccupati, purché la situazione sia comprovata dall'iscrizione ad un centro per l'impiego <i>Allegare dichiarazione</i> <b>PUNTI 4</b>

\* non valido in caso di fratello/sorella frequentante la classe terza di scuola secondaria di primo grado;

\*\* non valido in caso di fratello/sorella frequentante la classe quinta di scuola primaria;

\*\*\* valido anche in caso di fratello/sorella frequentante la classe quinta di scuola primaria, previo accertamento dell'avvenuta iscrizione alla scuola secondaria di primo grado dello stesso Istituto.

✓ A parità di punteggio prevale il bambino di età maggiore.

✓ **Gli alunni anticipatori saranno iscritti in coda agli alunni in età dell'obbligo in un'apposita graduatoria e i punteggi saranno relativi alle rispettive graduatorie.**

✓ I requisiti richiesti si intendono posseduti all'atto dell'iscrizione (entro il 31/01/2019);

✓ **L'eventuale documentazione e le dichiarazioni da fornire in forma cartacea per la formulazione di eventuale punteggio, devono essere consegnate alla segreteria didattica entro il 10 febbraio 2019; non si accettano integrazioni della documentazione oltre tale data.**

**Zona Ostia Antica-Saline:** Via della Macchiarella- Via del Collettore Primario – Via Capo due rami (via Rainaldo-Via Gherardo) - Viale Romagnoli - Via Guido Calza - Via del Mare - Via Romagnoli

**Zona Longarina Stagni:** Via di Castelfusano – Via Fosso del Dragoncello – Via A. Chigi

**Zona Bagnoletto:** Via Macchiarella-Via di Bagnoletto - Via G.Spano - Via Vigonovo - Via Albizzati

Alla scuola primaria si prevede la formazione di n. 4 classi prime, di cui n. 3 nella sede di Via Orioli (1C-1D-1E) codice RMEE834026 e n. 1 nel plesso Marini (1A) codice RMEE834015; la classe 1E, al passaggio in terza (a.s.2021/22), si sposterà nel plesso Marini. I genitori potranno indicare la preferenza per l'assegnazione del/la proprio/a figlio/a alla classe 1E nella domanda di iscrizione (da inviare al codice Orioli RMEE834026).

In caso di eccedenza di richieste per ogni tipologia di plesso/tempo scuola, si procederà in ordine di graduatoria secondo i presenti criteri.

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI (TESTO UNICO N. 445/2000)

Dichiarazione da rilasciare solo ove ricorrano le condizioni per usufruire del punteggio di cui ai punti 6, 8 e 10 dei criteri deliberati dal Consiglio d'Istituto

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (Provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

padre ( ) , madre ( ) dell'alunno/a \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, previste dall'art.76, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la sua personale responsabilità

### DICHIARA

- ( ) di essere unico genitore
- ( ) che i genitori dell'alunno risultano separati o divorziati con provvedimento del tribunale di \_\_\_\_\_ emesso in data \_\_\_\_\_ dal quale si evince che il minore è affidato al padre ( ) , alla madre ( ) , al tutore ( )
- ( ) di essere studente, con obbligo di frequenza, presso l'Istituto/Università \_\_\_\_\_
- ( ) di essere disoccupato, ovvero di essere iscritto nelle liste di collocamento del Comune di \_\_\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_
- ( ) di svolgere lavoro dipendente di \_\_\_\_\_ presso l'ente/ditta \_\_\_\_\_ sito in Via \_\_\_\_\_ Citta' \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_
- ( ) di svolgere attività lavorativa autonoma di \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_ istituto di previdenza \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Data

\_\_\_\_\_ Firma di autocertificazione

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI (TESTO UNICO N. 445/2000)

Dichiarazione da rilasciare solo ove ricorrano le condizioni per usufruire del punteggio di cui ai punti 6, 8 e 10 dei criteri deliberati dal Consiglio d'Istituto

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (Provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

padre ( ), madre ( ) dell'alunno/a \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, previste dall'art.76, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la sua personale responsabilità

### DICHIARA

- ( ) di essere unico genitore
- ( ) che i genitori dell'alunno risultano separati o divorziati con provvedimento del tribunale di \_\_\_\_\_ emesso in data \_\_\_\_\_ dal quale si evince che il minore è affidato al padre ( ), alla madre ( ), al tutore ( )
- ( ) di essere studente, con obbligo di frequenza, presso l'Istituto/Università \_\_\_\_\_
- ( ) di essere disoccupato, ovvero di essere iscritto nelle liste di collocamento del Comune di \_\_\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_
- ( ) di svolgere lavoro dipendente di \_\_\_\_\_ presso l'ente/ditta \_\_\_\_\_ sito in Via \_\_\_\_\_ Citta' \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_
- ( ) di svolgere attività lavorativa autonoma di \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_ istituto di previdenza \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Data

\_\_\_\_\_  
Firma di autocertificazione